

# 南投縣濁水溪社區大學自主性社團實施要點

111 年 5 月 19 日投前總字第 1110001976 號函訂定

- 一、南投縣濁水溪社區大學(以下簡稱本校)為鼓勵學員從事自主性學習與辦理自主性活動，並將在社區大學所學的知識和技能，投入社區公益活動及社會服務，實踐社大課程學習延伸。更期望藉由社團活動的辦理，讓學員進入社區，一起關心社區公共事務，爰訂定本要點。
- 二、社團成立方式：
  - (一)由本校學員自主成立，社團參與人數至少須 10 人。
  - (二)申請社團須填妥自主性社團申請表及幹部與社員名冊，備齊後提出申請。
  - (三)申請資料提出後，需經各分校書面初審，再經本校校務及課程發展委員會審查通過後始能成立。
- 三、社團編制：各社團應設社長一人，綜理社務，副社長一人，協助社長處理社務，另可依社團屬性自主操作，設幹部若干人，社團幹部與社員名冊應於開學後一個月內送各分校核備。各社團可依實際需求向社員酌收社費，並以新臺幣 200 元為上限。
- 四、權利及義務：
  - (一)經核准之社團，本校在師資、場地、行政等方面，依本校資源給予諮詢及協助。
  - (二)社團須配合本校辦理社區參與及各項展演活動，支援本校落實社區參與。
  - (三)社團須參加本校學習成果發表活動。
- 五、經費補助：
  - (一)計畫申請：以年為單位，每年 4 月 30 日前提出經費補助申請，執行期限至當年度 11 月 30 日前為原則。
  - (二)每年每社團至多補助新臺幣 6,000 元。
  - (三)補助經費之核銷項目：社團指導老師鐘點費、材料費、印刷費、膳費(需檢附活動當日簽到表)。
  - (四)補助經費之核銷時間：核銷單據與社團活動成果報告書應於每年 11 月 30 日前檢送核銷。
  - (五)未如期檢送核銷及成果報告書，或成果報告書活動內容未符合本校自主性社團成立目的，則不予補助該年度活動經費。
- 六、社團活動紀錄：
  - (一)各社團於每次社團活動結束後，須製作活動成果報告書。
  - (二)各社團須彙整每年所有成果報告書，並於每年 11 月 30 日前呈報本校校本部，未繳交活動成果報告書之社團，本校則不予補助次年度活動經費。
- 七、附件：社團成立申請表、幹部與社員名冊、經費補助申請表、成果報告書。
- 八、本要點經費補助申請審查會議由校長召集之，必要時本校得加開臨時申請審查會議。
- 九、本要點經費來源為教育部補(捐)助計畫經費，每年補助額度及案數，視各年度教育部補(捐)助計畫經費額度而定；若補(捐)助經費不足，則暫停本要點之辦理。
- 十、本要點經校務及課程發展委員會會議通過，呈請校長核定後實施，修正時亦同。

## 南投縣濁水溪社區大學自主性社團申請表

|                                    |         |         |         |
|------------------------------------|---------|---------|---------|
| 社 團 名 稱                            |         | 指 導 教 師 |         |
| 申 請 人                              | 家 用 電 話 |         | 行 動 電 話 |
| 活 動 場 地                            | 活 動 時 間 |         | 社 員 人 數 |
| 社 費                                | 每人收 元   |         |         |
| 成 立 宗 旨                            |         |         |         |
| 組 織 章 程                            |         |         |         |
| 社 團 年 度<br>活 動 計 畫                 |         |         |         |
| 其 他                                |         |         |         |
| 備註：(一)每年至少規劃辦理2次活動。(二)須參加學習成果發表活動。 |         |         |         |

## 南投縣濁水溪社區大學自主性社團幹部與社員名冊

| 社團名稱     |    |       |              |                       |  |
|----------|----|-------|--------------|-----------------------|--|
| 姓名       | 職稱 | 身份證字號 | 聯絡電話<br>行動電話 | 聯絡地址或電子郵件<br>(請附郵遞區號) |  |
| 指導<br>教師 |    |       |              |                       |  |
| 申請<br>人  |    |       |              |                       |  |
| 2        |    |       |              |                       |  |
| 3        |    |       |              |                       |  |
| 4        |    |       |              |                       |  |
| 5        |    |       |              |                       |  |
| 6        |    |       |              |                       |  |
| 7        |    |       |              |                       |  |
| 8        |    |       |              |                       |  |
| 9        |    |       |              |                       |  |
| 10       |    |       |              |                       |  |
| 11       |    |       |              |                       |  |
| 12       |    |       |              |                       |  |
| 13       |    |       |              |                       |  |
| 14       |    |       |              |                       |  |
| 15       |    |       |              |                       |  |
| 16       |    |       |              |                       |  |
| 17       |    |       |              |                       |  |
| 18       |    |       |              |                       |  |
| 19       |    |       |              |                       |  |
| 20       |    |       |              |                       |  |

# 南投縣濁水溪社區大學自主性社團

## 00 年度經費補助申請表

|                                      |  |          |  |
|--------------------------------------|--|----------|--|
| 社團名稱                                 |  | 指導教師     |  |
| 申請人                                  |  | 連絡電話     |  |
| 社員人數                                 |  | 社費(每人收取) |  |
| 活動目的                                 |  |          |  |
| 活動內容                                 |  |          |  |
| 預期效益                                 |  |          |  |
| 其他                                   |  |          |  |
| 備註：(一)每年至少規劃辦理 2 次活動。(二)須參加學習成果發表活動。 |  |          |  |

| 經費需求表    |       |    |          |                   |
|----------|-------|----|----------|-------------------|
| 經費項目     | 單價(元) | 數量 | 總價(元)    | 說明                |
| 鐘點費      |       |    |          |                   |
| 材料費      |       |    |          |                   |
| 印刷費      |       |    |          |                   |
| 膳費       |       |    |          | (需附活動簽到簿)         |
| 小計       |       |    |          | 每社團每年最高補助 6,000 元 |
| 二代健保補充保費 |       |    |          | 鐘點費機關負擔(2.11%)    |
| 總計       |       |    |          |                   |
| 申請人簽名    |       |    | 承辦<br>秘書 |                   |
| 主任<br>秘書 |       |    | 校長       |                   |

## 南投縣濁水溪社區大學社團活動成果報告書

|       |       |      |  |
|-------|-------|------|--|
| 社團名稱  |       |      |  |
| 指導老師  |       | 參與人數 |  |
| 辦理時間  | 年 月 日 | 對 象  |  |
| 活動地點  |       |      |  |
| 活動名稱  |       |      |  |
| 活動過程  |       |      |  |
| 效益評估  |       |      |  |
| 檢討或建議 |       |      |  |
| 其 他   |       |      |  |

備註：活動成果照片表格如不敷使用請自行增加

# 南投縣濁水溪社區大學社團活動成果照片

說明 1：

說明 2：